

# REGULAMIN FUNKCJONOWANIA MONITORINGU WIZYJNEGO

MIEJSKI ZAKŁAD KOMUNIKACYJNY SP. Z O.O.  
z siedzibą w Opolu przy ul. Luboszyckiej 19,  
Opole 45-215  
KRS: 0000033020, NIP: 7542490122,  
REGON: 531313469



Pieczęć firmowa:	Podpis Administratora Danych Osobowych:	Data podpisu ADO:



I. Definicje

- 1) ADO – Administrator Danych Osobowych – Miejski Zakład Komunikacyjny Sp. z o.o. z siedzibą w Opolu przy ul. Luboszyckiej 19, Opole 45-215, KRS: 0000033020, NIP: 7542490122, REGON: 531313469.
- 2) Kamera – urządzenie służące do konwersji optycznego obrazu otoczenia znajdującego się w polu widzenia tego urządzenia na postać sygnału cyfrowego umożliwiającego podgląd monitorowanej przestrzeni w systemach monitoringu oraz zapis na elektronicznych nośnikach informacji.
- 3) Kamera ruchoma, ruchomy system monitoringu – kamera/system monitoringu stosowany w określonym miejscu, na czas w którym odbywa się określone zdarzenie.
- 4) Kamera stacjonarna, stacjonarny system monitoringu – kamera/system monitoringu, w którym kamera/kamery umieszczone są na stałe w określonych miejscach w pobliżu monitorowanej przestrzeni. Stacjonarną kamerą bądź stacjonarnym systemem są również kamera/system, w których operator zdalnie może zmieniać ustawienie kamery, zmieniając w ten sposób obszar w polu widzenia kamery lub jej ustawienia, np. poprzez zawężenie lub poszerzenie pola widzenia kamery.
- 5) Monitoring stacjonarny – odbiór i rejestracja obrazu (lub obrazu i dźwięku) z przestrzeni znajdującej się w polu widzenia kamer zainstalowanych w miejscach działalności spółki oraz monitoring wewnątrz autobusów.
- 6) Monitoring ruchomy – odbiór i rejestracja obrazu (lub obrazu i dźwięku) z trasy przejazdu autobusów (z odpowiednio skierowanych kamer montowanych w autobusach) oraz z urządzeń do rejestrowania przebiegu kontroli biletowych.
- 7) Rejestracja obrazu – proces zapisu informacji cyfrowej powstałej w wyniku przekształcenia obrazu znajdującego się w polu widzenia kamery.
- 8) Rejestracja dźwięku – proces zapisu informacji cyfrowej powstałej w wyniku przekształcenia dźwięku.
- 9) WOSK – Wydział Obsługi Systemu Komunikacyjnego.
- 10) Służba IT – komórka organizacyjna odpowiadająca za funkcjonowanie obszaru IT w przedsiębiorstwie.
- 11) System monitoringu – zespół kamer, urządzeń przesyłowych, elektronicznych nośników danych, urządzeń rejestracji danych, urządzeń odtwarzających zarejestrowane dane oraz oprogramowania wykorzystywanego w celu osiągnięcia określonej funkcjonalności w zakresie monitoringu.



MIEJSKI ZAKŁAD KOMUNIKACYJNY SP. Z O.O.  
z siedzibą w Opolu przy ul. Luboszyckiej 19, Opole 45-215

II. Monitoringiem zarządza Służba IT oraz upoważniona osoba WOSK w przypadku systemów monitoringu montowanych w autobusach.

III. Regulamin określa zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego w siedzibie i miejscach prowadzenia działalności gospodarczej przez ADO. Określa również, reguły rejestracji i zapisu informacji (obrazu lub obrazu i dźwięku) oraz sposób ich zabezpieczenia, a także możliwości udostępniania zgromadzonych danych o zdarzeniach.

IV. Monitoringiem objęte są :

- 1) monitoringiem stacjonarnym nieruchomości wraz z terenem przyległym położone przy :
  - ul. Luboszycka 19 (między ulicami Działkową a Kępską),
  - ul. Pużaka 58,oraz monitoring wewnątrz autobusów,
- 2) monitoringiem ruchomym
  - kontrole biletowe,
  - trasa przejazdu autobusów.

Rejestracja dźwięku występuje w trakcie:

- kontroli biletowej,
- rozmów pasażerów z kierowcą,
- badania stanu trzeźwości kierowców,
- rozmów kierowców z dyspozytorem.

Monitoring nie jest stosowany w takich miejscach jak przymierzalnie, przebieralnie, toalety, prysznice, miejsca wyznaczone dla matek karmiących oraz w innych pomieszczeniach socjalnych.

V. Celem monitoringu jest:

- 1) wspomaganie kontroli dostępu i zapewnienia bezpieczeństwa siedziby i mienia oraz znajdujących się w nich ludzi i informacji,
- 2) ograniczenie zachowań niepożądanych, destrukcyjnych zagrażających zdrowiu, bezpieczeństwu osób przebywających w nieruchomościach oraz w autobusach, w celu wczesnego wykrycia niepożądanych zdarzeń i możliwości podjęcia odpowiednich działań prewencyjnych lub interwencyjnych,
- 3) wyjaśnianie sytuacji konfliktowych, skarg, odwołań oraz reklamacji,
- 4) ustalanie sprawców czynów nagannych lub zabronionych (bójki, zniszczenia mienia, kradzieże itp.),
- 5) ograniczanie dostępu na teren nieruchomości osób nieuprawnionych, niepożądanych.

VI. Monitoring funkcjonuje całodobowo.

VII. W przypadku monitoringu obiektów obraz przekazywany przez kamery jest wyświetlany w trzech centrach obserwacyjnych:

- portiernia główna - położona przy ul. Luboszyckiej 19 ,
- portiernia 2 - położona przy ul. Działkowej,



MIEJSKI ZAKŁAD KOMUNIKACYJNY SP. Z O.O.  
z siedzibą w Opolu przy ul. Luboszyckiej 19, Opole 45-215

- pomieszczenie dyspozytora w dyspozytorni 1,
  - pomieszczenie ochrony w budynku kasy na ul. Pużaka 58.
- Obraz zapisywany jest na dyskach twardej rejestracji lub pamięci wbudowanej w przypadku rejestratorów stosowanych przez kontrolerów.
- VIII. Miejsca objęte monitoringiem wizyjnym są oznakowane stosownymi tabliczkami informacyjnymi. Klauzule informacyjne znajdują się na portierni głównej przy ul. Luboszyckiej 19 oraz na kasach biletowych. Klauzula odnośnie monitoringu w autobusach i rejestracji przebiegu kontroli biletowej znajduje się na tablicy za kierowcą oraz jest dostępna na stronie [mzkopole.pl](http://mzkopole.pl).
- IX. Wejście osoby w strefę objętą systemem monitoringu równoznaczne jest z wyrażeniem przez tę osobę zgody na przetwarzanie jej danych w zakresie wizerunku i wykonywanych czynności, jakie zostaną zarejestrowane przez kamery tego systemu.
- X. Dostęp do obrazu i zapisu monitoringu poprzez sieć komputerową na stanowiskach komputerowych mają osoby posiadające upoważnione do przetwarzania danych z monitoringu.
- XI. Dane w systemie monitoringu zamontowanego w autobusach są nadpisywane po około 14 dniach, dane z systemu monitoringu terenu
- XII. Dane udostępniają osoby upoważnione przez ADO lub Służba IT, fakt udostępnienia jest odnotowany w specjalnym rejestrze.
- XIII. Przetwarzane dane osobowe zbierane w wyniku monitoringu to wizerunek osób fizycznych oraz numer identyfikacyjny (numer tablic rejestracyjnych, numer boczny pojazdu).
- XIV. Dane z monitoringu udostępnia się uprawnionym instytucjom w zakresie prowadzonych przez nie czynności prawnych np. policji, straży miejskiej, sądom, prokuraturom na ich pisemny wniosek.
- XV. Osoby, które mają wgląd w obraz zarejestrowany przez monitoring wizyjny zobowiązane są do przestrzegania przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych.
- XVI. Prawo do ustalenia bądź zmiany hasła dostępu mają tylko osoby upoważnione.
- XVII. Zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych każda osoba zainteresowana, która została nagrana ma prawo wglądu do nagrań, czasowego lub stałego wstrzymania przetwarzania nagrań oraz zamazywania wizerunku. Prawo osoby do wglądu może zostać ograniczone w uzasadnionych przypadkach takich jak ochrona danych osobowych innych osób objętych w obszarze monitoringu.
- XVIII. Jeśli w wyniku realizacji nagrania udokumentowane zostało przestępstwo karalne z urzędu, administrator danych jest w obowiązku ich przekazania do organów ścigania.
- XIX. Zarejestrowane zdarzenia na nagraniach administrator danych powinien udostępnić na wniosek osoby której to zdarzenie dotyczy lub opiekuna prawnego tej osoby.



## REGULAMIN FUNKCJONOWANIA MONITORINGU WIZYJNEGO

MIEJSKI ZAKŁAD KOMUNIKACYJNY SP. Z O.O.  
z siedzibą w Opolu przy ul. Luboszyckiej 19, Opole 45-215

XX. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem ostateczną decyzję podejmuje ADO.

XXI. Postępowanie sprzeczne z powyższymi zasadami, może być uznane przez ADO za ciężkie naruszenie obowiązków pracowniczych lub zobowiązań umownych w rozumieniu art. 52 § 1 pkt 1 Kodeksu Pracy oraz Kodeksu Cywilnego lub za naruszenie przepisów karnych ustawy o ochronie danych osobowych.